RESOLUÇÃO Nº 03/PPGCF, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2025

Estabelece normas para a realização de Estágio Pós-Doutoral no âmbito do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas (PPGCF)

O **COORDENADOR DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS**, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e Regimento Geral da UFPA e Regimento Interno do Programa, em cumprimento à decisão da Colenda Comissão de Acompanhamento Discente e Bolsas e do Egrégio Colegiado do PPGCF, em Reunião Ordinária realizada em 11.02.2025, promulga o seguinte

I – DO ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL

Art. 1º O Pós-Doutorado consiste em Estágio ofertado pelo PPGCF e visa a promoção do aperfeiçoamento de pesquisadores portadores de título de Doutor na área da Farmácia ou em área afim às Ciências Farmacêuticas.

Art. 2º O Estágio de Pós-Doutorado compreende, prioritariamente, a realização de atividades de pesquisa, sob a supervisão de um Docente Permanente do PPGCF, não constituindo curso, tampouco concede grau ou título acadêmico.

Art. 3º O Estágio de Pós-Doutorado, para efeito de certificação, terá duração de doze meses, podendo ser renovado até duas vezes.

Parágrafo único. Períodos de Estágio inferiores a doze meses somente serão aceitos após avaliação de viabilidade do Colegiado do Programa.

Art. 4º As atividades desenvolvidas pelo pesquisador estagiário são de caráter estritamente voluntário, não cabendo à UFPA ou ao PPGCF, em qualquer hipótese, a admissão de vínculo empregatício ou a responsabilidade por remuneração ou por indenizações reclamadas pelos estagiários por eventuais prejuízos decorrentes das atividades realizadas durante o Estágio.

Art. 5º Ao pesquisador em Estágio de Pós-Doutorado no PPGCF será concedido o acesso à infraestrutura do Programa.

Art. 6º O Estágio de Pós-doutorado poderá ser realizado nas seguintes modalidades:

I – Com bolsa, concedida por agência de fomento;

II – Sem bolsa, desde que o pesquisador ateste as condições pessoais e demonstre a disponibilidade de dedicar o mínimo de vinte horas semanais para a execução do plano de trabalho aprovado.

II – DA ADMISSÃO DE PESQUISADORES PARA ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL

Art. 7º A inscrição de proposta de Estágio de Pós-doutorado ocorrerá em fluxo contínuo.

§1º A proposta deve ser encaminhada para o e-mail do Programa, contendo os seguintes documentos:

I. Carta de intenção, conforme modelo disponível no site do programa;

II. Cópia de documento de identificação com foto;

III. Cópia do diploma de doutorado, frente e verso;

II. Link válido para acesso ao seu currículo *lattes*;

III. Plano de trabalho (Anexo I), a ser desenvolvido durante o estágio contendo atividades de pesquisa, ensino e extensão, bem como metas de produção científica e tecnológica com discentes ou egressos do programa;

IV. Carta de compromisso de supervisão assinada por Docente Permanente do PPGCF, atestando a viabilidade científica e financeira do Plano de Trabalho;

V. Comprovante de concessão de bolsa, se houver, indicando sua natureza e duração;

VI. Caso seja servidor público, comprovante de liberação para realização do Estágio;

VII. Caso possua vínculo empregatício no setor privado, carta do empregador declarando anuência à dedicação de, no mínimo, vinte horas semanais para realização do Estágio.

§2º A proposta de estágio será apreciada pelo Colegiado do Programa, que deliberará sobre a admissão.

§3º A decisão do Colegiado será comunicada ao proponente pela secretaria do Programa.

III – DOS DEVERES DO PÓS-DOUTORANDO

Art. 8º São deveres do pesquisador em Estágio de Pós-doutorado:

I. Dedicar pelo menos vinte horas semanais para o desenvolvimento do Plano de trabalho aprovado;

II. Cumprir as atividades e metas previstas em seu plano de trabalho;

III. Desenvolver suas atividades de acordo com os princípios éticos e com rigor metodológico;

IV. Apresentar relatório final de atividades (Anexo II) no prazo de até sessenta dias do término do período de estágio.

V. Em caso de renovação, encaminhar ao programa, pelo menos trinta dias antes da extinção do prazo de Estágio: solicitação formal (Anexo III), relatório final e novo plano de trabalho.

IV – DA CONCLUSÃO

Art. 9º O relatório final de Estágio de Pós-doutorado será apreciado pelo Colegiado do PPGCF, que decidirá por sua aprovação ou reprovação.

Art. 10 Em caso de reprovação do Relatório Final, o Colegiado do programa emitirá parecer fundamentado.

Art. 11 Em caso de aprovação do relatório final, a coordenação do Programa encaminhará o processo para emissão do Certificado de Estágio Pós-Doutoral, em conformidade com a resolução 4.517/2014 do Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFPA.

Art. 12 O PPGCF emitirá uma declaração de supervisão de Estágio Pós-Doutoral ao docente permanente que tiver supervisionado o estagiário.

V – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 13 Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do PPGCF da UFPA.

Art. 14 Esta resolução entra em vigor na data de sua aprovação pelo Colegiado do Programa, revogando-se as disposições em contrário.

Enéas de Andrade Fontes Júnior
Coordenador do PPGCF

ANEXO I - PLANO DE TRABALHO DE PÓS-DOUTORADO
(MODELO)

1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

1.1 Nome:

_____

1.2 Instituição de Origem/Unidade de lotação (se vinculado a IES pública).

_____

1.3 Período (3 a 12 meses): ____/____/_____ a ____/____/_____

1.4 Programa de Destino: Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas

1.5 Laboratório de Destino: _____

1.6 Linha de Pesquisa:

( ) Avaliação Biológica ( ) Desenvolvimento e Avaliação de Produtos

Obs.: As definições das linhas de pesquisa estão disponíveis na página do programa – www.ppgcf.propesp.ufpa.br).

1.7 Justificativa de Adequação do Plano de Trabalho à Linha de Pesquisa *(até 200 palavras)* *(não se trata de um resumo do plano de trabalho)*

_____

_____

1.8 Projeto Vigente no Programa ao qual está Vinculado:

_____

1.9 Justificativa de Adequação do Plano de Trabalho ao Projeto Vigente *(até 200 palavras)* *(não se trata de um resumo do plano de trabalho)*

_____

_____

1.10 Supervisor(a):

_____

2 ATIVIDADES PROPOSTAS

2.1 Título do Plano de Trabalho: _____

2.2 Atividades Didáticas: *(informar disciplinas a serem ministradas na graduação e/ou pós-graduação)*

_____

_____

2.3 Orientações (quantitativo):

a. Iniciação Científica _____
b. Trabalho de Conclusão de Curso _____
c. Coorientação de mestrado _____
d. Coorientação de doutorado _____

2.4 Produção Científica com Discente ou Egresso do Programa (quantitativo):

a. Livros com ISBN ____
b. Capítulos de Livros com ISBN ____
c. Artigos em revistas Qualis A1 e A2 ____
d. Artigos em revistas Qualis A3 e A4 ____
e. Resumos em anais de eventos científicos ____

2.5 Produção Técnica e Tecnológica com Discente ou Egresso do Programa (quantitativo):

a. Organização de Eventos e Seminários Acadêmicos: ____
b. Atividades de Extensão: ____
c. _____
d. _____

3 CRONOGRAMA

Atividades Propostas	Trimestres			
	1º	2º	3º	4º
Projeto de Pesquisa				
Atividades Didáticas				
Orientações				
Produção Científica				
Produção Técnica e Tecnológica				

<TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA>

Candidato: _____
Supervisor(a) Responsável: _____

Resumo *(até 300 palavras)*
Resumo contendo introdução, proposição e metodologia, com até 300 palavras.

Palavras-chave *(de três a cinco)*:

1 Introdução e justificativa *(até 1 página)*

2 Objetivos

3 Metodologia

4 Resultados Esperados

5 Referências

ANEXO II – RELATÓRIO FINAL DE PÓS-DOUTORADO

(MODELO)

1 IDENTIFICAÇÃO

Nome:
Supervisor(a):
Plano de Trabalho:
Área de concentração:
Linha de Pesquisa:
Período do Estágio: ___/___/_____ a ___/___/_____
Agência Financiadora (se houver):

2 RESUMO DO PLANO DE TRABALHO

(até 300 palavras)

3 ATIVIDADES PREVISTAS

4 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

4.1 Atividades acadêmicas

4.2 Atividades de Pesquisa *(resultados e discussão do projeto de pesquisa)*

4.3 Produção Acadêmica e Bibliográfica

4.3.1 Livros e Capítulos de Livros

4.3.2 Produtos Técnicos e Tecnológicos

4.3.3 Edição de Periódicos (com ISSN)

4.3.4 Trabalhos em Anais de Eventos (com ISSN)

4.3.5 Apresentação de Trabalhos em Eventos

4.3.6 Organização de Eventos

4.3.7 Disciplinas, Cursos e Palestras ministrados

4.3.8 Orientações

4.3.9 Participações em Bancas

4.3.10 Outras Produções Acadêmicas/Científicas

5 AUTOAVALIAÇÃO

(Autoavaliação global do trabalho, apontando as dificuldades e facilidades encontradas, inclusive quanto à supervisão e à adaptação ao novo ambiente.)

6 PARECER DO(A) SUPERVISOR(A)

(Avaliação do(a) supervisor(a) sobre a atuação do(a) pesquisador(a) durante o Estágio Pós-doutoral)

7 REFERÊNCIAS

Local e Data

Assinatura - Pesquisador(a) em estágio pós-doutoral

Assinatura - Supervisor(a)

ANEXO III – FORMULÁRIO DE RENOVAÇÃO DE ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL
(MODELO)

Ao Egrégio Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas.

Venho solicitar a renovação do estágio de pós-doutorado que realizo junto ao Programa, sob a supervisão do(a) Dr(a) _____, por um período adicional de ____ meses. A renovação tem por objetivo _____breve exposição dos motivos_____.

Encaminho em anexo o relatório final do _____ período e novo plano de trabalho para o período de renovação.

Respeitosamente,

Local e data.

Assinatura – Pesquisador(a) em Estágio

Atesto estar de acordo com a solicitação:

Local e data.

Assinatura – Supervisor(a).